

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA  
ROZPRZESTRZENIANIU SIĘ KORONAWIRUSA SARS-COV-2  
OBOWIĄZUJĄCA W ZPSM im. W Kilara w Katowicach  
POSM I st. im. S. Moniuszki  
POSM II st. im. K. Szymanowskiego**

**HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA  
POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI**

**1. Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pomieszczeń i powierzchni na terenie szkoły w trakcie pandemii związanej z występowaniem koronawirusa SARS-CoV-2.

**2. Zakres procedury**

Niniejsza procedura dotyczy pracowników wykonujących prace porządkowe.

**3. Zasady postępowania**

- 1) Pracownicy obsługi wykonują codzienne prace porządkowe we wzmożonym reżimie sanitarnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów i ich wyposażenia.
- 2) Każdorazowo dezynfekują toalety, umywalki i wszelkie przedmioty w toalecie minimalizując ryzyko zakażenia poprzez dotyk.
- 3) Dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach.
- 4) Wietrzą pomieszczenia szkoły, w których nie są organizowane zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
- 5) Po zakończeniu pracy nauczycieli wietrzą sale zajęć, dezynfekują ich całe wyposażenie.
- 6) Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- 7) Szczególną uwagę personel obsługi zwraca na utrzymywanie w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym klawiatur, włączników blatów stolików itp. w salach i w pomieszczeniach gdzie spożywa się posiłki.
- 8) Do obowiązków personelu obsługi należy także:

- sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie,
- sprawdzanie ilości rękawiczek jednorazowego użytku i bieżące uzupełnianie,
- napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
- wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

9) Każdego dnia personel sprzątający systematycznie wypełnia kartę monitoringu.

Opracowano na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS

<https://www.gov.pl/web/edukacja/bezpieczny-powrot-do-szkol-dzialania-men-w-organizacji-roku-szkolnego-20202021-w-warunkach-epidemii>

31.08.2020r.